

Prot. 3992/I

del 26 MAG. 2017

COMUNE DI BRUSSON

Regione Autonoma Valle d'Aosta

Piazza Municipio n. 1
11022 Brusson
Partita I.V.A. 00100690072



COMMUNE DE BRUSSON

Région Autonome Vallée d'Aoste

Tel. 0125/300132-300683
Telefax 0125300647
e-mail info@comune.brusson.ao.it

A V V I S O

MOSTRA MERCATO

"Marché au LAC – 2° Edizione 12/08/2017"

Con provvedimento del Sindaco n. 4 del 23 MAG. 2017 è stata istituita la mostra mercato denominata *"Marché au LAC – 2° Edizione - 12/08/2017"* nel Comune di BRUSSON in località LAGHETTO – Zona Mercato, in programma per il giorno **sabato 12 AGOSTO 2017**, dalle ore 9,00 alle ore 18,00.

1. NUMERO di POSTEGGI e DIMENSIONI:

- n. 10 (metri 4 X metri 4 - cadauno)
riservati agli Imprenditori Agricoli;
- n. 13 (metri 4 X metri 4 - cadauno)
riservati ai venditori non professionali (Hobbysti);
- n. 8 (metri 7 X metri 4 - cadauno)
riservati ai venditori professionali del settore NON ALIMENTARE;
- n.5 (metri 7 X metri 4 - cadauno)
riservati ai venditori professionali del settore ALIMENTARE;

2. ALLESTIMENTO DEI POSTEGGI: a carico degli espositori;

3. ONERI a CARICO degli ESPOSITORI: pagamento della COSAP → Euro 0,80 / MQ;

4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA MOSTRA MERCATO:

- a) Soggetti che non esercitano l'attività commerciale in modo professionale, ma vendono beni ai consumatori in modo sporadico ed occasionale (venditori non professionali);
- b) Operatori che esercitano l'attività commerciale in modo professionale;
- c) Produttori agricoli;

Ciascun concessionario dovrà garantire la presenza propria o di un componente dello stesso nucleo familiare alla mostra-mercato durante l'intero orario dell'evento.

5. SPECIALIZZAZIONE MERCEOLOGICA:

oggetti di antiquariato, cose vecchie, cose usate, oggettistica antica, libri, anche antichi, quadri e stampe, piante, fiori, numismatica e monete, pizzi, ricami e lavorazioni a maglia realizzati artigianalmente, candele artigianali, composizioni di fiori secchi, oggettistica decorata con le tecniche del découpage, del kraft e del patchwork, oggetti da collezione, oggetti di bigiotteria realizzati artigianalmente, lavorazioni e creazioni dell'ingegno prodotte con qualsivoglia materiale (es. legno, ferro, cuoio) purché non di serie, settore gastronomico valdostano, commercianti ambulanti settore alimentare, prodotti delle aziende agricole...

6. ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI

Saranno redatte 4 distinte graduatorie:

- a) Imprenditori agricoli
- b) Venditori non professionali (Hobbyisti)
- c) Venditori professionali settore NON ALIMENTARE
- d) Venditori professionali settore ALIMENTARE

L'assegnazione dei posteggi sarà effettuata d'ufficio, rispettando l'ordine delle graduatorie redatte in base all'ordine cronologico di ricezione della domanda.

Nel caso in cui, una volta esaurite le operazioni di assegnazione dei posteggi secondo le ripartizioni numeriche tra le varie categorie di partecipanti, così come sopra specificato, alcuni posteggi dovessero risultare ancora disponibili, si procederà d'ufficio alla loro assegnazione, attingendo alle graduatorie non ancora esaurite.

7. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE:

a) IMPRENDITORI AGRICOLI:

le richieste di partecipazione inerente l'assegnazione del posteggio dovranno pervenire in bollo competente al Comune di BRUSSON esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo protocollo@pec.comune.brusson.ao.it entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30/06/2017.

Le richieste di partecipazione (Modello 21C) sono disponibili sul sito del Celva (Fines modulistica – commercio e attività produttive – Mostre mercato e fiere) all'indirizzo <http://www.celva.it/modulisticae.asp?id=28&l=1&c=9&n=9>;

b) VENDITORI NON PROFESSIONALI (HOBBYSTI):

le richieste di partecipazione inerente l'assegnazione del posteggio dovranno pervenire in bollo competente al Comune di BRUSSON mediante invio per posta o presso lo sportello del protocollo entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30/06/2017.

Nel caso la richiesta di partecipazione sia inviata per posta, alla domanda dovrà essere allegata, da parte del richiedente, un documento di identità in corso di validità.

Le richieste di partecipazione (Modello 32C) sono disponibili sul sito del Celva (Fines modulistica – commercio e attività produttive – Mostre mercato e fiere) all'indirizzo <http://www.celva.it/modulisticae.asp?id=28&l=1&c=9&n=9>;

c) **VENDITORI PROFESSIONALI:**

le richieste di partecipazione inerente l'assegnazione del posteggio dovranno pervenire in bollo competente al Comune di BRUSSON esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo protocollo@pec.comune.brusson.ao.it entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30/06/2017.

Le richieste di partecipazione (Modello 10C) sono disponibili sul sito del Celva (Fines modulistica – commercio e attività produttive – Mostre mercato e fiere) all'indirizzo <http://www.celva.it/modulisticae.asp?id=28&l=1&c=9&n=9>;

PER MOTIVI TECNICI NON SI ASSEGNANO EVENTUALI POSTEGGI VACANTI CON IL METODO DELLA SPUNTA.

8. **OBBLIGHI E DIVIETI:**

E' fatto obbligo da parte dei concessionari di posteggio, osservare tutte le vigenti norme in materia di commercio, tributarie, fiscali, di pubblica sicurezza e sanitarie.

E' vietato danneggiare, deteriorare o insudiciare il suolo pubblico e accendere fuochi.

E' vietata la vendita a chiamata con qualsiasi mezzo, grida esagerate o altri richiami chiassosi o molesti.

E' vietato tenere condotte scorrette verso gli altri concessionari di posteggio, il pubblico ed il personale addetto alla sorveglianza.

E' vietato depositare attrezzature o materiali al di fuori dell'area del posteggio assegnato e ingombrare le aree destinate al passaggio del pubblico.

9. **OPERAZIONI DI PULIZIA:**

I concessionari di posteggio dovranno mantenere pulita l'area assegnata.

I rifiuti di qualsiasi genere dovranno essere posti in recipienti adatti e differenziati a seconda delle tipologie, collocati dietro o sotto il banco di vendita; sarà inoltre cura di ogni concessionario riporre tali rifiuti presso il punto di raccolta differenziata dei rifiuti c/o l'area mercatale.

10. **SANZIONI:**

Per le violazioni alle norme del presente provvedimento, si applicheranno, a carico dei trasgressori, le sanzioni previste dalle vigenti disposizioni di legge.

11. **DISPOSIZIONI FINALI:**

L'Amministrazione comunale non risponde dei furti ed incendi che si verificassero all'interno della mostra-mercato. Ogni responsabilità verso terzi, derivante dall'esercizio dell'attività, è a carico esclusivo dei concessionari dei posteggi.

L'Amministrazione comunale si riserva di prendere visione degli articoli che il concessionario intende porre in vendita, sia preventivamente in sede di redazione della graduatoria, sia in sede di effettiva concessione del posteggio.

Per ulteriori informazioni e per le richieste di copie del Disciplinare rivolgersi all'Ufficio di Polizia Locale del Comune di BRUSSON (numero telefonico **0125.300.132**).

Si comunica inoltre che il Provvedimento e le planimetrie del luogo di svolgimento della manifestazione, possono essere consultate e/o scaricate dal sito internet del Comune di Brusson all'indirizzo www.comune.brusson.ao.it e dall'Albo pretorio On-Line del Comune di BRUSSON.

IL SINDACO
(Giulio GROSJACQUES)



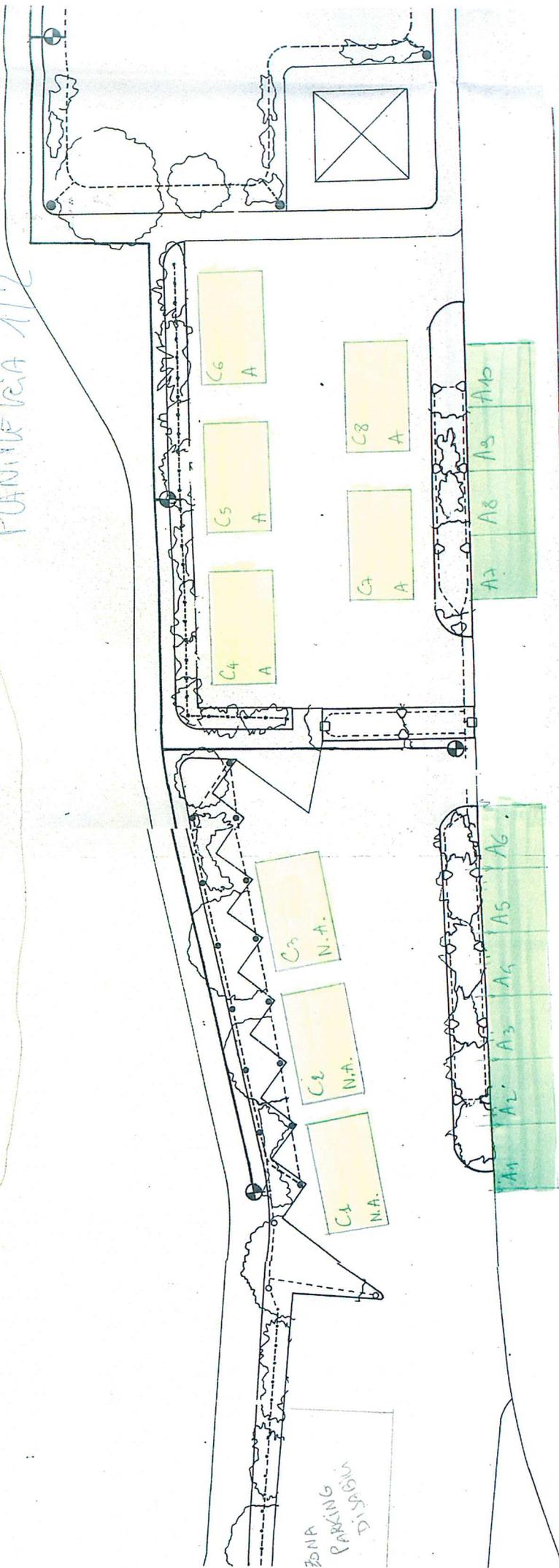
ALLEGATI :

- PLANIMETRIA 1/2
- PLANIMETRIA 2/2



LAGHETTO DI BRUSSON

PUNTAZZA 1/2

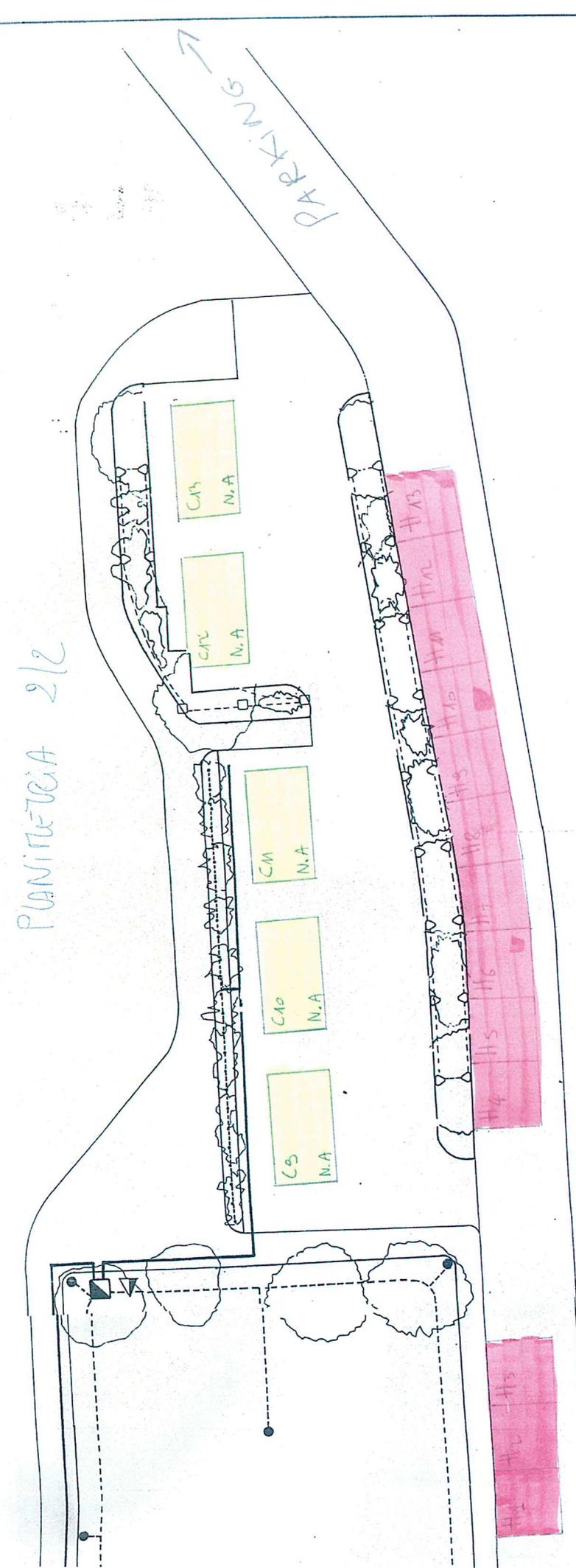


ZONA
PARKING
PUNTAZZA

PARKING
RISERVATO
AGI ESPOSITORI

PARKING

PLANIFICAZIONE 2/2



Piazzole **A** → RISERVAZIONE AGLI IMPRENDITORI AGRICOLI → N. 10 → $(114 \times 115 = 13110)$

Piazzole **B** → RISERVAZIONE AI VENDITORI NON PROFESSIONALI (HOBBYISTI) → N. 13 → $(114 \times 115 = 13110)$

Piazzole **C_{NA}** → RISERVAZIONE AI VENDITORI PROFESSIONALI SETTORE NON AGRICOLTURA → N. 8 → $(117 \times 115 = 13465)$

Piazzole **C_A** → RISERVAZIONE AI VENDITORI PROFESSIONALI SETTORE AGRICOLTURA → N. 5 → $(117 \times 115 = 13465)$

Costo € 9,80/119