

## CHIARIMENTI ALL'AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE PER L'UTC.

**Oggetto:** avviso di ricerca di personale da adibire all'ufficio tecnico comunale quale "supporto alle attività tecnico-amministrative dell'ufficio appalti e manutenzioni e dell'ufficio di edilizia privata" del comune di Brusson per il periodo indicativo di un anno. Chiarimenti.

Con la presente, a seguito delle candidature pervenute in risposta all'avviso di cui all'oggetto, ritengo necessario fornire alcuni chiarimenti al fine di evitare qualsiasi equivoco.

Il comune di Brusson è alla ricerca di personale che possa occuparsi direttamente di istruire e redigere le proposte di provvedimenti riferite ai procedimenti amministrativi avviati dall'ente (ufficio tecnico di edilizia privata) a seguito delle istanze pervenute dai cittadini e dagli enti esterni.

A titolo indicativo e non esaustivo, riferisco che, mediamente in un anno, pervengono presso il nostro ente le seguenti istanze (per tipo e numero):

- istanze di permessi di costruire (20)
- istanze di accesso agli atti (80)
- istanze di CDU (50)
- istanze per idoneità alloggiativa (5)
- istanze per il rilascio di autorizzazione paesaggistica delegata (80)
- deposito denunce cemento armato (30)
- verifiche delle SCIA edilizie (60)
- istanze per il rilascio di pareri dei procedimenti da parte dello Sportello Unico degli Enti Locali e altri enti (40);

Ai procedimenti di cui sopra si aggiungano gli adempimenti in materia di comunicazioni "ISTAT" e di "Anagrafe tributaria" e le istruttorie per le varianti al Piano regolatore vigente.

La figura che cerco dovrà garantire la propria presenza in ufficio per almeno una trentina di ore a settimana e sarà sotto la mia personale e diretta supervisione.

Non prenderò in considerazione candidature che si offrano come "consulenti" o "professionisti" che "formino o supportino" il personale esistente in quanto le posizioni richieste sono "vacanti".

Abbiamo avviato per il tramite della nostra Unité des Communes, la procedura selettiva per l'assunzione del personale a copertura delle posizioni vacanti (siamo già al secondo tentativo per il C2 -geometra).

Comunico inoltre che da inizio aprile del corrente anno si renderà vacante anche la posizione da funzionario tecnico categoria D da adibire all'ufficio appalti. Vale per questa posizione la stessa considerazione riportata sopra.

Mi preme sottolineare un aspetto: nel processo di rinnovamento verso la digitalizzazione della Pubblica amministrazione che ormai ci sta investendo da qualche anno è importante che il candidato dimostri dimestichezza con gli applicativi e i software in uso. IL CARTACEO VIENE IMPIEGATO IN VIA DEL TUTTO RESIDUALE.

Ringrazio enormemente i professionisti che hanno manifestato il proprio interesse all'avviso ma che non risulta in aderenza con quanto richiesto. Si inoltrerà debito riscontro.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Stefania ing. Spagnolo