

COMUNE DI BRUSSON

Regione Autonoma Valle d'Aosta



COMMUNE DE BRUSSON

Région Autonome Vallée d'Aoste

Copia

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 100 DEL 10/12/2018**

OGGETTO:

**CONTRIBUTO ORDINARIO NELL'AMBITO DEL SETTORE SOCIALE
PER L'ESERCIZIO 2018. PRESA D'ATTO RINUNCIA DA PARTE
DELL'UNICO RICHIEDENTE.**

L'anno **duemiladiciotto** addì **dieci** del mese di **dicembre** con inizio alle ore **dieci** e minuti **zero** nell'edificio comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Presente
GROSJACQUES Giulio - Sindaco	Sì
VUILLERMIN Diego - Vice Sindaco	Sì
GROSJACQUES Liliana - Assessore	Sì
MATH Gabriele - Assessore	Sì
VICQUERY Roberto - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Assiste quale Segretario il d.ssa Roberta TAMBURINI

Il Signor GROSJACQUES Giulio nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: CONTRIBUTO ORDINARIO NELL'AMBITO DEL SETTORE SOCIALE PER L'ESERCIZIO 2018. PRESA D'ATTO RINUNCIA DA PARTE DELL'UNICO RICHIEDENTE.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 23.03.2018 si è provveduto ad approvare il regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi e ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati, comprese le associazioni;
- con propria deliberazione n. 77 del 15.10.2018 è stato approvato il bando per la presentazione delle richieste di contributo ordinario per l'anno 2018, nell'ambito del settore sociale;
- le richieste di contributo compilate utilizzando gli appositi modelli "Richiesta di concessione di contributo ordinario" e "Modello di bilancio per la richiesta di contributo ordinario", dovevano pervenire, a pena di irricevibilità, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 05.11.2018 e contenere la seguente documentazione:
 - a) generalità della persona fisica ovvero denominazione e natura giuridica del soggetto richiedente, nonché generalità del legale rappresentante e relativo codice fiscale o partita IVA;
 - b) nel caso di ente o di associazione, copia dello statuto o dell'atto costitutivo, se non già depositati presso l'Amministrazione comunale;
 - c) programma delle iniziative che si intendono svolgere, nell'ambito del settore sportivo e ricreativo. Il programma deve comprendere l'analisi completa delle fasi di svolgimento, sia sotto l'aspetto economico sia operativo, l'illustrazione dei fini da perseguire e dei benefici da conseguire;
 - d) bilancio preventivo dell'anno in corso, con evidenziate chiaramente tutte le voci di entrata e di spesa, nessuna esclusa, al lordo dell'IVA ove la stessa sia indeducibile, compreso l'importo che si intende chiedere al Comune;
 - e) relazione delle attività svolte nell'anno precedente e rendiconto finanziario;
 - f) dichiarazione che escluda situazione pregresse debitorie nei confronti dell'Amministrazione comunale;
 - g) dichiarazione che indichi o escluda eventuali analoghe richieste di finanziamento contestualmente presentate ad altri enti pubblici, istituti di credito, fondazioni, imprese o privati per l'organizzazione delle stesse attività finanziate dall'Amministrazione comunale;
 - h) dichiarazione che indichi o escluda che il contributo è soggetto a ritenuta del 4%, ai sensi dell'articolo 28 del DPR 29 settembre 1973, n. 600, come successivamente precisato con risoluzioni del Ministero delle finanze n. 531/1980, n. 27/1988 e n. 606/1989;
 - i) dichiarazione che indichi o escluda che la detraibilità dell'imposta sul valore aggiunto (IVA) relativa alla documentazione di spesa per le attività finanziate dal contributo;
 - j) dichiarazione che indichi di aver preso visione delle disposizioni contenute nel presente Regolamento
 - k) nel caso di associazione, dichiarazione che indichi il numero dei soggetti partecipanti all'associazione;
 - l) nel caso di associazione, dichiarazione che indichi che il contributo è destinato all'attività istituzionale dell'associazione e non a quello commerciale, ai sensi dell'art. 51 del DPR 29 settembre 1973, n. 597;
 - m) impegno a utilizzare il contributo esclusivamente per gli scopi per i quali sarà eventualmente concesso e a presentare il relativo rendiconto;
 - n) impegno a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati riportati;
 - o) entrate e uscite – voci di bilancio (Modello di bilancio per la richiesta di contributo ordinario);
- l'accoglimento e l'ammontare del contributo sono determinati sulla base di una griglia di valutazione che può vedere assegnati a ogni singola domanda di contributo ordinario un punteggio massimo di 100 punti. Le iniziative che totalizzano meno di 30 punti non hanno diritto di accedere alla concessione del contributo. In riferimento all'articolo 6 comma 6 del Regolamento comunale, l'attribuzione dei punteggi ai fini della concessione dei contributi ordinari è determinata sulla base dei seguenti criteri e nei limiti massimi di seguito elencati:

- caratteristica delle iniziative programmate in relazione alla loro capacità di coinvolgimento e promozione della comunità locale (massimo 20 punti);
 - rendiconto delle attività dell'anno precedente nonché della quantità delle iniziative realizzate (massimo 15 punti);
 - quantità e qualità delle iniziative programmate nonché del loro costo presunto (massimo 15 punti);
 - tipo dell'attività svolta tenuto conto anche del coinvolgimento di persone in giovane età (massimo 10 punti);
 - organizzazione dell'attività e collaborazione del soggetto proponente con altri enti operanti nel territorio comunale (massimo 15 punti);
 - periodicità dell'attività e/o delle iniziative proposte e durata temporale (massimo 10 punti);
 - soggetti che non godono di finanziamenti da parte di altri enti (massimo 10 punti);
 - gratuità o meno delle attività programmate (massimo 5 punti);
- il bando per la presentazione delle richieste di contributo ordinario per l'anno 2018 nell'ambito del settore sociale è stato pubblicato sul sito del Comune di Brusson nella sezione bandi di gara dal 17/10/2018 al 05/11/2018;

DATO ATTO che in data 03.11.2018 al protocollo n. 8818 è stata acquisita la richiesta di concessione di contributo ordinario di cui all'oggetto da parte della Sezione Gruppo Alpini Brusson;

DATO ATTO che non sono state acquisite ulteriori istanze nell'ambito di cui all'oggetto;

CONSIDERATO che il Segretario comunale, in collaborazione con il personale dell'Ufficio di segreteria, ha svolto l'istruttoria della domanda presentata dall'associazione che ha rinunciato alla concessione del contributo stesso con nota assunta agli atti al prot. n. 9686 del 05.12.2018;

PRESO ATTO del parere favorevole di legittimità prescritto dall'art. 9 della L.R. 19.08.1998 n. 46 e s.m.i., espresso dal Segretario comunale;

ALL'UNANIMITA' di voti favorevoli espressi in forma palese;

D E L I B E R A

- 1. Di prendere atto di quanto espresso in premessa con particolare riferimento alla rinuncia di concessione di contributo da parte dell'Associazione Alpini Brusson, unica richiesta pervenuta per il Bando contributi ordinari in campo sociale.**

Del che è verbale, letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to GROSJACQUES Giulio

Il Segretario Comunale
F.to d.ssa Roberta TAMBURINI

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio di questo Comune in data odierna e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

La presente deliberazione diviene esecutiva in data odierna ai sensi dell'art. 52/ter della legge regionale 54/98 e successive modificazioni ed integrazioni.

Brusson, li 21/01/2019

F.to
IL RESPONSABILE DELLA
PUBBLICAZIONE

La presente copia è conforme all'originale depositato nell'archivio comunale.

Brusson, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
