



Piano Comunale di Protezione Civile

Procedura Operativa

Rischio Diga



SCHEMA DI COMUNICAZIONE ALLA POPOLAZIONE	2
MODALITÀ DI ALLERTAMENTO E METODI DI PREANNUNCIO	2
PROCEDURA OPERATIVA	3
VIGILANZA RINFORZATA	3
PERICOLO	5
COLLASSO	10



Comune di Brusson

Regione Autonoma Valle d'Aosta



Schema di comunicazione alla popolazione

Questo lo **schema di comunicazione** che il Comune intende applicare per l'informazione alla popolazione:

Fase	Canale	Referente
Vigilanza rinforzata	 Pubblicazione notizia sul sito web comunale	Referente comunicazione del Comune di Brusson (su indicazioni del <u>Sindaco</u> o del <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u>)
	 Pubblicazione post Facebook sul profilo del Comune di Brusson	
	 Comunicazione sul numero di messaggistica informativa per i cittadini	
Pericolo	 Pubblicazione notizia sul sito web comunale	Referente comunicazione del Comune di Brusson (su indicazioni del <u>Sindaco</u> o del <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u>)
	 Pubblicazione post Facebook sul profilo del Comune di Brusson	
	 Comunicazione sul numero di messaggistica informativa per i cittadini	
	 Comunicati e conferenze stampa	Funzione di Supporto <u>Stampa e comunicazione</u> del C.O.C.
	 Comunicazioni su aree critiche	Banditori su veicoli di istituto, sotto il coordinamento del C.O.C. e con la collaborazione dei <u>Responsabili di Zona</u>
Collasso	 Pubblicazione post Facebook sul profilo del Comune di Brusson	Referente comunicazione del Comune di Brusson (su indicazioni del <u>Sindaco</u> o del <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u>)
	 Comunicazioni sul numero di messaggistica informativa per i cittadini	
	 Comunicati e conferenze stampa	Funzione di Supporto <u>Stampa e comunicazione</u> del C.O.C.
	 Comunicazioni su aree critiche	Banditori su veicoli di istituto, sotto il coordinamento del C.O.C. e con la collaborazione dei <u>Responsabili di Zona</u>

Modalità di Allertamento e Metodi di Preannuncio

Queste le **modalità** con le quali il Comune viene informato in caso di allerta per rischio diga:

Fase di allerta	Comunicazioni di allerta	
VIGILANZA RINFORZATA		Dalla Centrale Unica del Soccorso (C.U.S.)
PERICOLO		Dalla Centrale Unica del Soccorso (C.U.S.)
COLLASSO		Dal Gestore e dalla Centrale Unica del Soccorso (C.U.S.)

Procedura Operativa

VIGILANZA RINFORZATA		
<p>Il Gestore attiva la Fase di Vigilanza Rinforzata nei seguenti casi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • in occasioni di apporti idrici che facciano temere o presumere il superamento della quota di massimo invaso • quando osservazioni a vista o strumentali sull'impianto di ritenuta rilevino l'insorgere di significativi anomali comportamenti strutturali o di fenomeni di instabilità delle sponde • in caso di sisma, allorché i controlli attivati evidenzino gli anomali comportamenti di cui al punto precedente ovvero danni c.d. «<i>lievi o riparabili</i>» che non comportino pericolo di rilascio incontrollato di acqua ovvero di compromissione delle funzioni di tenuta idraulica o di regolazione o della stabilità delle opere o delle sponde 		
Figura Operativa	Attività (check list)	
Comune	<p><u>Sindaco</u> o <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> (dandosene reciproca comunicazione) ricevono dalla Centrale Unica del Soccorso (C.U.S.) comunicazione che informa dell'attivazione della Fase di VIGILANZA RINFORZATA da parte del Gestore</p>	<input type="checkbox"/>
Sindaco	<p>attiva la Fase Operativa di VIGILANZA RINFORZATA</p> <p>assicura la propria reperibilità al <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u></p> <p>si mantiene in contatto con il <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u>, per essere aggiornato sull'evoluzione dei fenomeni</p> <p>si confronta con i componenti dell'<u>Unità di Crisi</u> (U.d.C.) per le necessarie valutazioni</p> <p>informa i referenti delle Funzioni di Supporto del <u>Centro Operativo Comunale</u> (C.O.C.) dell'attivazione della Fase di VIGILANZA RINFORZATA e chiede loro di mantenersi in stato di reperibilità, in vista di una possibile attivazione</p> <p>avvia le attività di informazione alla popolazione, secondo lo schema di comunicazione delineato</p> <p>di concerto con il <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u>, emana Ordinanza di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ divieto di attività all'aperto, nell'area potenzialmente interessata dal deflusso delle acque in caso di manovre di rilascio controllato <p>di concerto con <u>Unità di Crisi</u> e <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u>, emana le ulteriori necessarie Ordinanze</p> <p>garantisce il costante raccordo con Prefettura di Aosta e Centrale Unica del Soccorso (C.U.S.)</p>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Responsabile Comunale di Protezione Civile	<p>comunica l'attivazione della Fase Operativa di VIGILANZA RINFORZATA a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ componenti dell'Unità di Crisi (U.d.C.) ○ referenti del Volontariato di Protezione Civile ○ Polizia Locale ○ Responsabili di Zona 	<input type="checkbox"/>

	<p>supporta il <u>Sindaco</u> nell'emanazione delle necessarie Ordinanze</p> <p>si interfaccia con il Gestore dell'invaso, per essere informato circa le criticità in essere</p> <p>verifica la presenza di attività organizzate all'aperto (mercati, fiere, manifestazioni anche sportive, spazi espositivi, ecc.) in area critica e comunica agli organizzatori la necessaria sospensione della manifestazione</p> <p>compie una verifica preliminare circa la disponibilità delle risorse (mezzi, materiali e ditte da attivare per interventi in urgenza) che potrebbero rendersi necessarie per la gestione di un eventuale evento</p> <p>interagisce con i <u>Responsabili di Zona</u>, cui chiede di mantenersi reperibili e con i quali pianifica le attività di competenza, con particolare riferimento a: <ul style="list-style-type: none"> ○ definizione del quadro dei destinatari di comunicazioni preventive </p> <p>aggiorna costantemente il <u>Sindaco</u> e lo informa sull'evolvere della situazione</p> <p>presidia le attività di informazione alla popolazione di competenza, secondo lo schema di comunicazione delineato</p>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Responsabili di Zona	<p>ricevono comunicazione dal <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> dell'attivazione della Fase Operativa di ATTENZIONE RINFORZATA</p> <p>interagiscono con il <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> per: <ul style="list-style-type: none"> ○ definizione del quadro dei destinatari di comunicazioni preventive </p> <p>si attivano per le attività di comunicazione alla popolazione, sotto il coordinamento del <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u></p> <p>aggiornano costantemente il <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> circa eventuali criticità</p>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Componenti dell'Unità di Crisi (U.d.C.)	<p>ricevono comunicazione dell'attivazione della Fase Operativa di ATTENZIONE RINFORZATA e si mantengono in contatto con <u>Sindaco</u> e <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> per le valutazioni necessarie</p>	<input type="checkbox"/>

PERICOLO

Il Gestore attiva la Fase di **Pericolo** nei seguenti casi:

- quando il livello d'acqua nel serbatoio superi la quota di massimo invaso
- in caso di filtrazioni, spostamenti, lesioni o movimenti franosi o di ogni altra manifestazione interessante lo sbarramento che facciano temere o presumere la compromissione della tenuta idraulica o della stabilità delle opere stesse
- quando i controlli attivati nelle fasi precedenti, anche a seguito di sisma, evidenzino danni c.d. «*severi o non riparabili*» che, pur allo stato senza rilascio incontrollato di acqua, facciano temere, anche a causa della loro eventuale progressione, la compromissione delle funzioni di cui al punto precedente
- in caso di movimenti franosi interessanti le sponde dell'invaso, ivi compresi i versanti sovrastanti, che possano preludere a formazioni di onde con repentini innalzamenti del livello d'invaso

Figura Operativa	Attività (check list)																
Comune	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="padding: 5px;"><u>Sindaco</u> o <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> (dandosene reciproca comunicazione) ricevono dalla Centrale Unica del Soccorso (C.U.S.) comunicazione che informa dell'attivazione della Fase di PERICOLO da parte del Gestore</td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	<u>Sindaco</u> o <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> (dandosene reciproca comunicazione) ricevono dalla Centrale Unica del Soccorso (C.U.S.) comunicazione che informa dell'attivazione della Fase di PERICOLO da parte del Gestore	<input type="checkbox"/>														
<u>Sindaco</u> o <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> (dandosene reciproca comunicazione) ricevono dalla Centrale Unica del Soccorso (C.U.S.) comunicazione che informa dell'attivazione della Fase di PERICOLO da parte del Gestore	<input type="checkbox"/>																
Sindaco	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="padding: 5px;">attiva la Fase Operativa di PERICOLO</td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">convoca i componenti dell'<u>Unità di Crisi</u> (U.d.C.) presso la Sala Operativa di Protezione Civile (sede principale o sede alternativa del C.O.C.)</td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">attiva il <u>Centro Operativo Comunale</u> (C.O.C.), convocando i referenti delle Funzioni di Supporto ritenute necessarie presso la sede principale (Sala Operativa di Protezione Civile) o presso la sede alternativa</td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">si assicura che i componenti dell'<u>Unità di Crisi</u> (U.d.C.) e i referenti di tutte le Funzioni di Supporto del <u>Centro Operativo Comunale</u> (C.O.C.) convocate siano stati allertati e che si rendano operativi presso la Sala Operativa Comunale nei tempi richiesti</td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">dà comunicazione di attivazione della Fase Operativa di PERICOLO e del C.O.C. alla Prefettura di Aosta e alla Centrale Unica del Soccorso (C.U.S.)</td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">emana Ordinanza di: <ul style="list-style-type: none"> ○ divieto di attività all'aperto, nell'area potenzialmente interessata dal deflusso delle acque in caso di manovre di rilascio controllato </td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">con il supporto del <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u>, dell'<u>Unità di Crisi</u> e del referente della Funzione di Supporto <u>Tecnica e di valutazione</u>, valuta l'adozione di ulteriori necessarie Ordinanze, quali: <ul style="list-style-type: none"> ○ evacuazione degli edifici (pubblici o privati) presenti nelle aree a rischio ○ chiusura della viabilità potenzialmente coinvolta </td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">di concerto con <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u>, <u>Unità di Crisi</u> e referente della Funzione di Supporto <u>Tecnica e di valutazione</u>, dispone l'eventuale impiego di: <ul style="list-style-type: none"> ○ Aree di Attesa ○ Centri di Assistenza ○ banditori, per informare la popolazione nelle zone maggiormente a rischio </td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	attiva la Fase Operativa di PERICOLO	<input type="checkbox"/>	convoca i componenti dell' <u>Unità di Crisi</u> (U.d.C.) presso la Sala Operativa di Protezione Civile (sede principale o sede alternativa del C.O.C.)	<input type="checkbox"/>	attiva il <u>Centro Operativo Comunale</u> (C.O.C.), convocando i referenti delle Funzioni di Supporto ritenute necessarie presso la sede principale (Sala Operativa di Protezione Civile) o presso la sede alternativa	<input type="checkbox"/>	si assicura che i componenti dell' <u>Unità di Crisi</u> (U.d.C.) e i referenti di tutte le Funzioni di Supporto del <u>Centro Operativo Comunale</u> (C.O.C.) convocate siano stati allertati e che si rendano operativi presso la Sala Operativa Comunale nei tempi richiesti	<input type="checkbox"/>	dà comunicazione di attivazione della Fase Operativa di PERICOLO e del C.O.C. alla Prefettura di Aosta e alla Centrale Unica del Soccorso (C.U.S.)	<input type="checkbox"/>	emana Ordinanza di: <ul style="list-style-type: none"> ○ divieto di attività all'aperto, nell'area potenzialmente interessata dal deflusso delle acque in caso di manovre di rilascio controllato 	<input type="checkbox"/>	con il supporto del <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> , dell' <u>Unità di Crisi</u> e del referente della Funzione di Supporto <u>Tecnica e di valutazione</u> , valuta l'adozione di ulteriori necessarie Ordinanze, quali: <ul style="list-style-type: none"> ○ evacuazione degli edifici (pubblici o privati) presenti nelle aree a rischio ○ chiusura della viabilità potenzialmente coinvolta 	<input type="checkbox"/>	di concerto con <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> , <u>Unità di Crisi</u> e referente della Funzione di Supporto <u>Tecnica e di valutazione</u> , dispone l'eventuale impiego di: <ul style="list-style-type: none"> ○ Aree di Attesa ○ Centri di Assistenza ○ banditori, per informare la popolazione nelle zone maggiormente a rischio 	<input type="checkbox"/>
attiva la Fase Operativa di PERICOLO	<input type="checkbox"/>																
convoca i componenti dell' <u>Unità di Crisi</u> (U.d.C.) presso la Sala Operativa di Protezione Civile (sede principale o sede alternativa del C.O.C.)	<input type="checkbox"/>																
attiva il <u>Centro Operativo Comunale</u> (C.O.C.), convocando i referenti delle Funzioni di Supporto ritenute necessarie presso la sede principale (Sala Operativa di Protezione Civile) o presso la sede alternativa	<input type="checkbox"/>																
si assicura che i componenti dell' <u>Unità di Crisi</u> (U.d.C.) e i referenti di tutte le Funzioni di Supporto del <u>Centro Operativo Comunale</u> (C.O.C.) convocate siano stati allertati e che si rendano operativi presso la Sala Operativa Comunale nei tempi richiesti	<input type="checkbox"/>																
dà comunicazione di attivazione della Fase Operativa di PERICOLO e del C.O.C. alla Prefettura di Aosta e alla Centrale Unica del Soccorso (C.U.S.)	<input type="checkbox"/>																
emana Ordinanza di: <ul style="list-style-type: none"> ○ divieto di attività all'aperto, nell'area potenzialmente interessata dal deflusso delle acque in caso di manovre di rilascio controllato 	<input type="checkbox"/>																
con il supporto del <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> , dell' <u>Unità di Crisi</u> e del referente della Funzione di Supporto <u>Tecnica e di valutazione</u> , valuta l'adozione di ulteriori necessarie Ordinanze, quali: <ul style="list-style-type: none"> ○ evacuazione degli edifici (pubblici o privati) presenti nelle aree a rischio ○ chiusura della viabilità potenzialmente coinvolta 	<input type="checkbox"/>																
di concerto con <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> , <u>Unità di Crisi</u> e referente della Funzione di Supporto <u>Tecnica e di valutazione</u> , dispone l'eventuale impiego di: <ul style="list-style-type: none"> ○ Aree di Attesa ○ Centri di Assistenza ○ banditori, per informare la popolazione nelle zone maggiormente a rischio 	<input type="checkbox"/>																

	<p>anche con il supporto del referente della Funzione di Supporto <u>Stampa e Comunicazione</u>, prosegue le attività di informazione alla popolazione, secondo lo schema di comunicazione delineato</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>garantisce il costante raccordo con Prefettura di Aosta e Centrale Unica del Soccorso (C.U.S.)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Responsabile Comunale di Protezione Civile</p>	<p>assume il coordinamento del <u>Centro Operativo Comunale (C.O.C.)</u></p>	<input type="checkbox"/>
	<p>supporta il <u>Sindaco</u> nell'emanazione delle necessarie Ordinanze</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>comunica l'attivazione della Fase Operativa di PERICOLO a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ componenti dell'Unità di Crisi (U.d.C.) ○ referenti del Volontariato di Protezione Civile ○ Polizia Locale ○ Responsabili di Zona 	<input type="checkbox"/>
	<p>si interfaccia con il Gestore dell'invaso, per essere informato circa le criticità in essere</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>verifica la presenza di attività organizzate all'aperto (mercati, fiere, manifestazioni anche sportive, spazi espositivi, ecc.) in area critica e comunica agli organizzatori la necessaria sospensione della manifestazione</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>attiva i contatti con il referente della <u>Stazione Forestale di Brusson</u>, per valutazioni circa la possibile evoluzione dei fenomeni e reciproche segnalazioni di situazioni di criticità</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>in collaborazione con il <u>Sindaco</u> e con il referente della Funzione di Supporto <u>Tecnica e di valutazione</u>, coordina l'eventuale attivazione di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Aree di Attesa ○ Centri di Assistenza ○ banditori, per informare la popolazione nelle zone maggiormente a rischio 	<input type="checkbox"/>
	<p>interagisce con i referenti del Volontariato di Protezione Civile e si accerta dell'effettiva presenza in servizio del personale necessario per eventuali interventi</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>attiva il Volontariato di Protezione Civile e lo impiega, con la collaborazione dei <u>Responsabili di Zona</u>, per attività di comunicazione e soccorso alla popolazione</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>interagisce con i <u>Responsabili di Zona</u>, cui chiede di mantenersi reperibili e con i quali pianifica le attività di competenza, con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ pianificazione del monitoraggio sul corso d'acqua a valle dell'invaso ○ definizione del quadro degli operatori da impiegare per le attività di comunicazione e supporto a eventuali evacuazioni ○ gestione delle necessarie procedure di evacuazione preventiva 	<input type="checkbox"/>
<p>di concerto con il <u>Sindaco</u> e con il referente della Funzione di Supporto <u>Tecnica e di valutazione</u>, valuta l'opportunità di attivare banditori per eventuali attività di informazione alla popolazione che, con la collaborazione dei <u>Responsabili di Zona</u>, vengono affidate a Volontariato di Protezione Civile e Polizia Municipale e indirizzate nelle aree critiche</p>	<input type="checkbox"/>	

	<p>comunica al <u>Sindaco</u>, al <u>Centro Operativo Comunale (C.O.C.)</u> e all'<u>Unità di Crisi (U.d.C.)</u> i dati rilevati, le comunicazioni ricevute, le risultanze delle valutazioni effettuate</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>presidia le attività di informazione alla popolazione di competenza, secondo lo schema di comunicazione delineato</p>	<input type="checkbox"/>
Responsabili di Zona	<p>ricevono comunicazione dal <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> dell'attivazione della Fase Operativa di PERICOLO</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>interagiscono con il <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> per:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ pianificazione del monitoraggio dei livelli idrometrici a valle dell'invaso ○ definizione del quadro degli operatori da impiegare per le attività di comunicazione e supporto a eventuali evacuazioni ○ gestione delle necessarie procedure di evacuazione preventiva 	<input type="checkbox"/>
	<p>si attivano per le attività di monitoraggio, comunicazione e primo soccorso alla popolazione, con il supporto del <u>Volontariato di Protezione Civile</u> e sotto il coordinamento del <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u></p>	<input type="checkbox"/>
	<p>aggiornano costantemente il <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> circa l'evolvere della situazione e l'insorgere di eventuali criticità</p>	<input type="checkbox"/>
Componenti dell'Unità di Crisi (U.d.C.)	<p>ricevono comunicazione dell'attivazione della Fase Operativa di PERICOLO e, in Sala Operativa, si mettono a disposizione di <u>Sindaco</u> e <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> per le valutazioni necessarie e il supporto al coordinamento degli interventi</p>	<input type="checkbox"/>
Centro Operativo Comunale (C.O.C.)		
1. Tecnica e di valutazione	<p>supporta il <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> e il <u>Sindaco</u> nell'interpretazione dei dati tecnico scientifici utili a determinare la severità degli eventi</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>supporta il <u>Sindaco</u> e il <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> nell'eventuale attivazione di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Aree di Attesa ○ Centri di Assistenza ○ banditori, per informare la popolazione nelle zone maggiormente a rischio 	<input type="checkbox"/>
	<p>mantiene costantemente aggiornato lo scenario di evento, anche con l'aiuto di supporti cartografici digitali o cartacei</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>esegue una valutazione continua degli eventi in atto, con particolare riferimento alla necessità di attivare misure di messa in sicurezza delle persone e di beni, di individuazione delle priorità di intervento e di prima assistenza alla popolazione</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>aggiorna il <u>Sindaco</u> e il <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> sugli esiti delle valutazioni effettuate</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>supporta il <u>Sindaco</u> nell'emanazione delle necessarie Ordinanze</p>	<input type="checkbox"/>
2. Sanità e assistenza sociale	<p>garantisce il raccordo con le Strutture Sanitarie regionali e il Sistema 118</p>	<input type="checkbox"/>

	<p>attiva le Organizzazioni locali di Volontariato Sanitario, per interventi urgenti <input type="checkbox"/></p> <p>con il supporto dell'ASL e coordinandosi con i Servizi Sociali:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ verifica il quadro delle persone affette da disabilità residenti in area critica e, se necessario, attiva il soccorso sanitario per eventuale evacuazione ○ favorisce l'assistenza sanitaria di base presso le Aree di Attesa o i Centri di Assistenza eventualmente attivati ○ garantisce il monitoraggio sanitario (anche in chiave epidemiologica) sulla popolazione eventualmente evacuata e ospitata presso le Aree di Attesa o ricoverata presso i Centri di Assistenza <input type="checkbox"/> ○ mantiene un costante controllo sul territorio finalizzato alla gestione degli animali da allevamento e domestici ○ gestisce le pratiche riguardanti richieste di assistenza particolare per cittadini con problematiche sanitarie (dalla tipologia di alloggio fornito alle eventuali terapie specifiche) <p>si raccorda con le funzioni sanità di altre strutture di emergenza eventualmente attive per la corretta gestione dei servizi sanitari <input type="checkbox"/></p>	
<p>3. Stampa e Comunicazione</p>	<p>tramite il C.O.C., acquisisce informazioni certificate sull'evento, al fine di garantire la massima informazione agli operatori del sistema di protezione civile e alla popolazione <input type="checkbox"/></p> <p>predispone e gestisce sala stampa e bollettini di aggiornamento <input type="checkbox"/></p> <p>si occupa dell'invio, a mezzo stampa e sui siti internet istituzionali e canali social web istituzionali, di informazioni in merito all'evento <input type="checkbox"/></p> <p>predispone comunicati stampa e si occupa della convocazione di eventuali conferenze stampa <input type="checkbox"/></p> <p>predispone messaggi informativi e comportamentali da diffondere alla popolazione <input type="checkbox"/></p>	
<p>4. Volontariato</p>	<p>con il <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u>, collabora al coordinamento del <u>Volontariato di Protezione Civile</u> che, anche interfacciandosi con il <u>Responsabili di Zona</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ presidia le attività di monitoraggio sul territorio, secondo l'evoluzione degli eventi ○ opera con funzione di banditori in attività di informazione alla popolazione ○ supporta le eventuali attività di evacuazione della popolazione ○ presidia le Aree di Attesa e i Centri di Assistenza eventualmente attivati <input type="checkbox"/> ○ svolge gli interventi tecnici di competenza ○ collabora con Polizia Municipale e Forze dell'Ordine negli interventi di gestione della viabilità tramite il presidio dei posti di blocco <p>garantisce la verifica delle condizioni di sicurezza nelle quali operano i Volontari e coordina l'eventuale rientro degli stessi, al fine di garantire l'incolumità <input type="checkbox"/></p>	

5. Logistica	verifica la disponibilità di mezzi, materiali, risorse interne ed eventualmente private (ditte), al fine di garantire una pronta attivazione in caso di necessità	<input type="checkbox"/>
	verifica la logistica necessaria alla predisposizione dei Centri di Assistenza necessari a ospitare le persone a seguito dell'eventuale evacuazione	<input type="checkbox"/>
	se necessario, segnala la necessità di ulteriori mezzi e materiali non in disponibilità comunale	<input type="checkbox"/>
6. Censimento danni e rilievo dell'agibilità	organizza il censimento dei danni causati a edifici pubblici e privati, impianti industriali, servizi essenziali, opere di interesse culturale, infrastrutture pubbliche e attività produttive	<input type="checkbox"/>
7. Accessibilità e mobilità	in caso di interruzioni sulla viabilità, provvede alla pianificazione di percorsi alternativi	<input type="checkbox"/>
	gestisce gli interventi di controllo del traffico, anche attraverso l'attivazione di posti di blocco, in coordinamento con altre funzioni omologhe	<input type="checkbox"/>
	collabora all'indirizzamento della popolazione verso le Aree di Attesa e i Centri di Assistenza	<input type="checkbox"/>
	supporta le attività di informazione alla popolazione, con veicoli di istituto	<input type="checkbox"/>
	collabora alle attività di evacuazione che si dovessero rendere necessarie nelle zone colpite o a rischio	<input type="checkbox"/>
8. Telecomunicazioni d'emergenza	si adopera affinché siano garantiti i collegamenti radio fra Sala Operativa Comunale, Centrale Unica del Soccorso (C.U.S.) e operatori sul territorio	<input type="checkbox"/>
9. Servizi essenziali	mantiene i contatti con i responsabili delle reti tecnologiche presenti sul territorio comunale, con particolare attenzione alle reti di servizi e sottoservizi nelle aree a rischio, segnalando eventuali necessità di interventi tecnici urgenti	<input type="checkbox"/>
10. Assistenza alla popolazione	verifica la funzionalità dei Centri di Assistenza e coordina la loro eventuale attivazione	<input type="checkbox"/>
	organizza l'eventuale assistenza alla popolazione nelle Aree di Attesa e nei Centri di Assistenza	<input type="checkbox"/>
	organizza l'assistenza alla popolazione che, in conseguenza degli eventi, dovesse rimanere isolata	<input type="checkbox"/>
	si occupa del vettovagliamento dei soccorritori	<input type="checkbox"/>
	mantiene i contatti con i dirigenti scolastici e le segreterie degli istituti presenti sul territorio comunale, informandoli di eventuali criticità e segnalando loro l'eventuale necessità di chiusura o evacuazione dell'attività scolastica, come da indicazioni del Sindaco	<input type="checkbox"/>
11. Continuità amministrativa	garantisce la continuità amministrativa dell'Ente	<input type="checkbox"/>

COLLASSO

Il Gestore attiva la Fase di **Collasso** nei seguenti casi:

- al manifestarsi di fenomeni di collasso, anche parziali, o comunque alla comparsa di danni all'impianto di ritenuta o di fenomeni franosi che determinino il rilascio incontrollato di acqua o che inducano ragionevolmente ad ipotizzare l'accadimento di un evento catastrofico, con rischio di perdite di vite umane o di ingenti danni

Figura Operativa	Attività (check list)	
Comune	<p><u>Sindaco</u> o <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> (dandosene reciproca comunicazione) ricevono dal Gestore e/o dalla Centrale Unica del Soccorso (C.U.S.) comunicazione che informa dell'attivazione della Fase di COLLASSO</p>	
Sindaco	<p>è informato dell'attivazione della Fase di COLLASSO e attiva la Fase Operativa di COLLASSO</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>(se già non operativi) convoca i componenti dell'<u>Unità di Crisi</u> (U.d.C.) presso la Sala Operativa di Protezione Civile (sede principale o sede alternativa del C.O.C.)</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>(se già non operativo) attiva il <u>Centro Operativo Comunale</u> (C.O.C.), convocando i referenti delle Funzioni di Supporto ritenute necessarie presso la sede principale (Sala Operativa di Protezione Civile) o presso la sede alternativa</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>si assicura che i componenti dell'<u>Unità di Crisi</u> (U.d.C.) e i referenti di tutte le Funzioni di Supporto del <u>Centro Operativo Comunale</u> (C.O.C.) convocate siano stati allertati e che si rendano operativi presso la Sala Operativa Comunale nei tempi richiesti</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>(se già non comunicato) dà comunicazione di attivazione della Fase Operativa di ALLARME e del C.O.C. alla Prefettura di Aosta e alla Centrale Unica del Soccorso (C.U.S.)</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>(se già non effettuato) emana Ordinanza di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ divieto di attività all'aperto, nell'area potenzialmente interessata dal deflusso delle acque ○ evacuazione degli edifici (pubblici o privati) presenti nelle aree a rischio ○ chiusura della viabilità potenzialmente coinvolta 	<input type="checkbox"/>
	<p>con il supporto del <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u>, dell'<u>Unità di Crisi</u> e del referente della Funzione di Supporto <u>Tecnica e di valutazione</u>, valuta l'adozione di ulteriori necessarie Ordinanze</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>(se già non effettuato) di concerto con <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u>, <u>Unità di Crisi</u> e referente della Funzione di Supporto <u>Tecnica e di valutazione</u>, dispone l'eventuale impiego di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Aree di Attesa ○ Centri di Assistenza ○ banditori, per informare la popolazione nelle zone maggiormente a rischio 	<input type="checkbox"/>
	<p>anche con il supporto del referente della Funzione di Supporto <u>Stampa e Comunicazione</u>, prosegue le attività di informazione alla popolazione, secondo lo schema di comunicazione delineato</p>	<input type="checkbox"/>

	garantisce il costante raccordo con Prefettura di Aosta e Centrale Unica del Soccorso (C.U.S.)	<input type="checkbox"/>
Responsabile Comunale di Protezione Civile	assume il coordinamento del <u>Centro Operativo Comunale (C.O.C.)</u>	<input type="checkbox"/>
	supporta il <u>Sindaco</u> nell'emanazione delle necessarie Ordinanze	<input type="checkbox"/>
	comunica l'attivazione della Fase Operativa di COLLASSO a: <ul style="list-style-type: none"> o componenti dell'Unità di Crisi (U.d.C.) o referenti del Volontariato di Protezione Civile o Polizia Locale o Responsabili di Zona 	<input type="checkbox"/>
	si interfaccia con il Gestore dell'invaso, per essere informato circa le criticità in essere	<input type="checkbox"/>
	verifica la presenza di attività organizzate all'aperto (mercati, fiere, manifestazioni anche sportive, spazi espositivi, ecc.) in area critica e comunica agli organizzatori la necessaria sospensione della manifestazione	<input type="checkbox"/>
	intensifica i contatti con il referente della <u>Stazione Forestale di Brusson</u> , per valutazioni circa la possibile evoluzione dei fenomeni e reciproche segnalazioni di situazioni di criticità	<input type="checkbox"/>
	in collaborazione con il <u>Sindaco</u> e con il referente della Funzione di Supporto <u>Tecnica e di valutazione</u> , coordina l'attivazione di: <ul style="list-style-type: none"> o Aree di Attesa o Centri di Assistenza o banditori, per informare la popolazione nelle zone maggiormente a rischio 	<input type="checkbox"/>
	interagisce con i referenti del <u>Volontariato di Protezione Civile</u> e si accerta dell'effettiva presenza in servizio del personale necessario per eventuali interventi	<input type="checkbox"/>
	attiva il <u>Volontariato di Protezione Civile</u> e lo impiega, con la collaborazione dei <u>Responsabili di Zona</u> , per attività di comunicazione, monitoraggio e soccorso alla popolazione	<input type="checkbox"/>
	interagisce con i <u>Responsabili di Zona</u> , cui chiede di mantenersi reperibili e con i quali pianifica le attività di competenza, con particolare riferimento a: <ul style="list-style-type: none"> o monitoraggio sul corso d'acqua a valle dell'invaso o definizione del quadro degli operatori da impiegare per le attività di comunicazione e supporto a eventuali evacuazioni o gestione delle necessarie procedure di evacuazione preventiva 	<input type="checkbox"/>
	qualora le verifiche condotte evidenziassero problematiche, si adopera per l'espletamento degli interventi necessari	<input type="checkbox"/>
	di concerto con il <u>Sindaco</u> e con il referente della Funzione di Supporto <u>Tecnica e di valutazione</u> , valuta l'opportunità di attivare banditori per eventuali attività di informazione alla popolazione che, con la collaborazione dei <u>Responsabili di Zona</u> , vengono affidate a Volontariato di Protezione Civile e Polizia Municipale e indirizzate nelle aree critiche	<input type="checkbox"/>
	comunica al <u>Sindaco</u> , al <u>Centro Operativo Comunale (C.O.C.)</u> e all' <u>Unità di Crisi (U.d.C.)</u> i dati rilevati, le comunicazioni ricevute, le risultanze delle valutazioni effettuate	<input type="checkbox"/>

	<p>presidia le attività di informazione alla popolazione di competenza, secondo lo schema di comunicazione delineato</p>	<input type="checkbox"/>
Responsabili di Zona	<p>ricevono comunicazione dal <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> dell'attivazione della Fase Operativa di PRE-ALLARME per Rischio Diga</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>interagiscono con il <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> per:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ pianificazione del monitoraggio dei livelli idrometrici a valle dell'invaso ○ definizione del quadro degli operatori da impiegare per le attività di comunicazione e supporto a eventuali evacuazioni ○ gestione delle necessarie procedure di evacuazione preventiva 	<input type="checkbox"/>
	<p>si attivano per le eventuali attività di sopralluogo, comunicazione e primo soccorso alla popolazione, con il supporto del <u>Volontariato di Protezione Civile</u> e sotto il coordinamento del <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u></p>	<input type="checkbox"/>
	<p>aggiornano costantemente il <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> circa l'evolvere della situazione e l'insorgere di eventuali criticità</p>	<input type="checkbox"/>
Centro Operativo Comunale (C.O.C.)		
1. Tecnica e di valutazione	<p>supporta il <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> e il <u>Sindaco</u> nell'interpretazione dei dati tecnico scientifici utili a determinare la severità degli eventi</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>supporta il <u>Sindaco</u> e il <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> nell'eventuale attivazione di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Aree di Attesa ○ Centri di Assistenza ○ banditori, per informare la popolazione nelle zone maggiormente a rischio 	<input type="checkbox"/>
	<p>mantiene costantemente aggiornato lo scenario di evento, anche con l'aiuto di supporti cartografici digitali o cartacei</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>esegue una valutazione continua degli eventi in atto, con particolare riferimento alla necessità di attivare misure di messa in sicurezza delle persone e di beni, di individuazione delle priorità di intervento e di prima assistenza alla popolazione</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>aggiorna il <u>Sindaco</u> e il <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u> sugli esiti delle valutazioni effettuate</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>supporta il <u>Sindaco</u> nell'emanazione delle necessarie Ordinanze</p>	<input type="checkbox"/>
2. Sanità e assistenza sociale	<p>garantisce il raccordo con le Strutture Sanitarie regionali e il Sistema 118</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>attiva le Organizzazioni locali di Volontariato Sanitario, per interventi urgenti</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>con il supporto dell'ASL e coordinandosi con i Servizi Sociali:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ verifica il quadro delle persone affette da disabilità residenti in area critica e, se necessario, attiva il soccorso sanitario per eventuale evacuazione ○ favorisce l'assistenza sanitaria di base presso le Aree di Attesa o i Centri di Assistenza eventualmente attivati 	<input type="checkbox"/>

	<ul style="list-style-type: none"> ○ garantisce il monitoraggio sanitario (anche in chiave epidemiologica) sulla popolazione eventualmente evacuata e ospitata presso le Aree di Attesa o ricoverata presso i Centri di Assistenza ○ mantiene un costante controllo sul territorio finalizzato alla gestione degli animali da allevamento e domestici ○ gestisce le pratiche riguardanti richieste di assistenza particolare per cittadini con problematiche sanitarie (dalla tipologia di alloggio fornito alle eventuali terapie specifiche) 	
	<p>si raccorda con le funzioni sanità di altre strutture di emergenza eventualmente attive per la corretta gestione dei servizi sanitari</p>	<input type="checkbox"/>
<p>3. Stampa e Comunicazione</p>	<p>tramite il C.O.C., acquisisce informazioni certificate sull'evento, al fine di garantire la massima informazione agli operatori del sistema di protezione civile e alla popolazione</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>predispone e gestisce sala stampa e bollettini di aggiornamento</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>si occupa dell'invio, a mezzo stampa e sui siti internet istituzionali e canali social web istituzionali, di informazioni in merito all'evento</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>predispone comunicati stampa e si occupa della convocazione di eventuali conferenze stampa</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>predispone messaggi informativi e comportamentali da diffondere alla popolazione</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4. Volontariato</p>	<p>con il <u>Responsabile Comunale di Protezione Civile</u>, collabora al coordinamento del <u>Volontariato di Protezione Civile</u> che, anche interfacciandosi con il <u>Responsabili di Zona</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ presidia le attività di monitoraggio sul territorio, secondo l'evoluzione degli eventi ○ opera con funzione di banditori in attività di informazione alla popolazione ○ supporta le eventuali attività di evacuazione della popolazione ○ presidia le Aree di Attesa e i Centri di Assistenza eventualmente attivati ○ svolge gli interventi tecnici di competenza ○ collabora con Polizia Municipale e Forze dell'Ordine negli interventi di gestione della viabilità tramite il presidio dei posti di blocco 	<input type="checkbox"/>
	<p>garantisce la verifica delle condizioni di sicurezza nelle quali operano i Volontari e coordina l'eventuale rientro degli stessi, al fine di garantirne l'incolumità</p>	<input type="checkbox"/>
<p>5. Logistica</p>	<p>verifica la disponibilità di mezzi, materiali, risorse interne ed eventualmente private (ditte), al fine di garantire una pronta attivazione in caso di necessità</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>verifica la logistica necessaria alla predisposizione dei Centri di Assistenza necessari a ospitare le persone a seguito dell'eventuale evacuazione</p>	<input type="checkbox"/>
	<p>se necessario, segnala la necessità di ulteriori mezzi e materiali non in disponibilità comunale</p>	<input type="checkbox"/>

<p>6. Censimento danni e rilievo dell'agibilità</p>	<p>organizza il censimento dei danni causati a edifici pubblici e privati, impianti industriali, servizi essenziali, opere di interesse culturale, infrastrutture pubbliche e attività produttive</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>7. Accessibilità e mobilità</p>	<p>in caso di interruzioni sulla viabilità, provvede alla pianificazione di percorsi alternativi</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
	<p>gestisce gli interventi di controllo del traffico, anche attraverso l'attivazione di posti di blocco, in coordinamento con altre funzioni omologhe</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
	<p>collabora all'indirizzamento della popolazione verso le Aree di Attesa e i Centri di Assistenza</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
	<p>supporta le attività di informazione alla popolazione, con veicoli di istituto</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
	<p>collabora alle attività di evacuazione che si dovessero rendere necessarie nelle zone colpite o a rischio</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>8. Telecomunicazioni d'emergenza</p>	<p>si adopera affinché siano garantiti i collegamenti radio fra Sala Operativa Comunale, Centrale Unica del Soccorso (C.U.S.) e operatori sul territorio</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>9. Servizi essenziali</p>	<p>mantiene i contatti con i responsabili delle reti tecnologiche presenti sul territorio comunale, con particolare attenzione alle reti di servizi e sottoservizi nelle aree a rischio, segnalando eventuali necessità di interventi tecnici urgenti</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>10. Assistenza alla popolazione</p>	<p>verifica la funzionalità dei Centri di Assistenza e coordina la loro eventuale attivazione</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
	<p>organizza l'eventuale assistenza alla popolazione nelle Aree di Attesa e nei Centri di Assistenza</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
	<p>organizza l'assistenza alla popolazione che, in conseguenza degli eventi, dovesse rimanere isolata</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
	<p>si occupa del vettovagliamento dei soccorritori</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
	<p>mantiene i contatti con i dirigenti scolastici e le segreterie degli istituti presenti sul territorio comunale, informandoli di eventuali criticità e segnalando loro l'eventuale necessità di chiusura o evacuazione dell'attività scolastica, come da indicazioni del Sindaco</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>11. Continuità amministrativa</p>	<p>garantisce la continuità amministrativa dell'Ente</p>	<p><input type="checkbox"/></p>

