

## AVVISO PUBBLICO

### PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELL'APERTURA DI NUOVE ATTIVITA' COMMERCIALI ED ARTIGIANALI NEI CENTRI STORICI

**PREMESSO CHE** l'Amministrazione Comunale, intende valorizzare il tessuto economico e sociale del proprio territorio con particolare riferimento ai centri storici, incentivando e migliorando l'attrattività dell'offerta commerciale dei suoi centri storici, attraverso specifiche azioni tra le quali quella di favorire l'avvio di nuove attività commerciali ed artigianali ricadenti nella tipologia esercizi di vicinato e assimilate o assimilabili;

#### **RICHIAMATE:**

- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 9 del 03.02.2023, esecutiva, recante "Regolamento comunale per la concessione di contributi per l'apertura di nuove attività commerciali e artigianali da ubicarsi nel centro storico di Brusson";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 31 del 15.04.2024 avente per oggetto "Approvazione linee di indirizzo e criteri per la concessione di contributi economici a fondo perduto a sostegno delle attività economiche nei centri storici";
- la Determinazione del Segretario comunale n. 40 del 19.04.2024 avente per oggetto "*Concessione di contributi a fondo perduto a sostegno della valorizzazione delle attività economiche del territorio* - *Approvazione Avviso Pubblico ed assunzione relativo impegno di spesa*";

#### **SI RENDE NOTO CHE**

Sono aperti i termini per la presentazione delle domande finalizzate alla "concessione di contributi per l'apertura di nuove attività commerciali ed artigianali da ubicarsi nel centro storico di Brusson".

#### **Art. 1 – Stanziamento del contributo**

Lo stanziamento del contributo a fondo perduto oggetto del presente bando è complessivamente di € 10.000,00 (diecimila/00).

Il contributo per le attività aperte è assegnato su base triennale in base ai seguenti importi massimi:

| Anno | Importo Massimo |
|------|-----------------|
| 1°   | 5.000           |
| 2°   | 3.000           |
| 3°   | 2.000           |

## **Art. 2 – Criteri per la predisposizione della graduatoria.**

Massimi punti assegnabili: MAX PUNTI 20

Sono previsti i seguenti criteri per l'assegnazione del contributo.

### **CRITERI PUNTEGGI ATTRIBUITI**

|                                                                      |                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Imprese giovanili (over 18-under 35) individuali                     | Punti 10                                                                                       |
| Imprese societarie                                                   | Punti 8                                                                                        |
|                                                                      | più 1 punto per ogni socio di età compresa fra i 18 e i 35 anni fino ad un massimo di punti 2. |
| Imprese over 35                                                      | Punti 5                                                                                        |
| Presenza di soggetto diversamente abile tra i titolari dell'attività | Punti 2                                                                                        |
| Imprese che hanno un maggior numero di addetti.                      | 1 punto per ogni addetto fino a max 3                                                          |
| Superficie dei locali:                                               |                                                                                                |
| 1. da 0 a 40 mq.                                                     | punti 1                                                                                        |
| 2. da 41 a 60 mq.                                                    | punti 2                                                                                        |
| 3. da 61 a 80 mq.                                                    | punti 3                                                                                        |
| 4. da 81 a 100 mq.                                                   | punti 4                                                                                        |
| 5. oltre 100 mq                                                      | punti 5                                                                                        |
| punti max 5                                                          |                                                                                                |

I limiti di età previsti sopra sono computati con riferimento al 1° gennaio dell'anno di emissione del presente avviso.

A parità di punteggio prevale l'impresa che ha presenza di un soggetto diversamente abile e a seguire quella costituita da più soci under 35 più giovani di età.

## **Art. 3 - Valutazione della richiesta e assegnazione del contributo**

Il punteggio ottenuto dalla griglia di cui all'art.2 determinerà il valore dell'erogazione del contributo secondo le seguenti modalità:

### **PUNTEGGIO % DI CONTRIBUTO ASSEGNABILE**

Da 5 e sino a 10 punti 80% del totale per ogni anno

Da 11 e sino a 15 punti 90% del totale per ogni anno

Da 16 e sino a 20 punti 100% del totale per ogni anno

Una commissione tecnica composta dal Segretario comunale, dal Responsabile del Servizio finanziario, dal Responsabile del servizio tecnico/funzionario tecnico e da un istruttore amministrativo quale verbalizzante valuterà le richieste pervenute entro 20 gg dalla data di presentazione della domanda, fatto salvo la richiesta di integrazione della documentazione, con una proroga massima di ulteriori 20gg.

#### **Art. 4 - Progetto aziendale**

La domanda dovrà essere corredata da un progetto aziendale esauriente contenente:

1. l'indicazione del settore specifico dell'attività;
2. gli obiettivi produttivi;
3. gli obiettivi occupazionali con evidenziato il n° di addetti previsto;
4. la descrizione dell'intervento;

#### **Art. 5 – Modalità di erogazione del contributo**

A seguito della verifica di ammissibilità con assegnazione del punteggio il contributo verrà erogato in quattro rate secondo le seguenti modalità:

1. la prima rata, relativa ad un importo pari al 50% del contributo previsto per il primo anno, a 3 mesi dall'apertura dell'attività
2. la seconda rata, relativa al restante 50% del contributo previsto per il primo anno, a 12 mesi dall'apertura dell'attività
3. la terza rata, relativa ad un importo pari al 100% del secondo anno, a 18 mesi dall'apertura dell'attività.
4. la quarta rata, relativa ad un importo pari al 100% del terzo anno, entro 30 mesi dall'apertura dell'attività.

Le imprese beneficiarie dei contributi dovranno procedere alla richiesta di erogazione del contributo allegando:

- Dichiarazione contenente gli estremi bancari necessari ai fini del versamento (banca d'appoggio, n. c/c, coordinate bancarie, ecc.),
- Atto attestante la titolarità dei locali (contratto di affitto, di comodato, d'acquisto.)

#### **Art. 6 – Termini e modalità di presentazione della domanda**

Le domande, tenuto conto della disponibilità di fondi, potranno essere presentate entro:

- **le ore 12:00 di venerdì 28 giugno 2024;**
- **le ore 12:00 di venerdì 25 ottobre 2024;**

esclusivamente per via telematica all'indirizzo pec: [protocollo@pec.comune.brusson.ao.it](mailto:protocollo@pec.comune.brusson.ao.it), secondo l'allegato A.

I suddetti termini di invio della domanda sono perentori e farà riferimento all'orario del sistema informatico di acquisizione.

La PEC dovrà avere come oggetto la seguente dicitura: “Presentazione domanda di accesso ai contributi per l’apertura di nuova attività nel centro storico di Brusson”.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda di contributo.

L’impresa/soggetto richiedente può presentare domanda per la concessione degli incentivi di cui al presente Avviso anche qualora fruisca di altri finanziamenti o contributi pubblici

#### **Art. 7 -Requisiti di ammissibilità ed esclusioni**

Possono accedere ai contributi di cui al presente regolamento imprese individuali, imprese familiari e società di persone iscritte al Registro delle Imprese o delle Società o che si impegnino ad effettuare l’iscrizione entro la data di apertura dell’attività a condizione che:

- a) Intendano ubicare la propria attività nel centro storico di Brusson
- b) Si impegnino a mantenere in esercizio l’attività, per un periodo di almeno cinque anni decorrenti dal momento di attivazione della stessa.
- c) L’attività ricada nella tipologia esercizi di vicinato o quelle a questi assimilate ed assimilabili o artigianali di produzione e vendita di beni al dettaglio, compresi bar e ristoranti;
- d) L’attività non derivi da subingresso, se avvenuto prima di un anno della chiusura della stessa, ovvero non sia già esistente con cambio limitato al titolare dell’esercizio

Le imprese devono essere obbligatoriamente in possesso, all’atto della presentazione della domanda:

- dei requisiti morali e professionali previsti per l’esercizio della specifica attività;
- della disponibilità del locale in cui avviare l’attività.

Il locale deve essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l’insediamento della specifica tipologia di attività, secondo quanto previsto dalla normativa vigente (normativa urbanistico-edilizia, igienico sanitaria, di inquinamento acustico, di sicurezza, etc.).

#### **Art. 8 - Ulteriori requisiti di ammissibilità**

Le imprese che presenteranno domanda di contributo per il presente articolo devono altresì possedere i seguenti requisiti generali alla data di presentazione della domanda:

- Non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, concordato preventivo ovvero in ogni altra procedura concorsuale prevista dalla legge fallimentare e da altre leggi speciali, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;
- Non avere pendenze in materia di tributi locali sulla base di avvisi di accertamento notificati e divenuti definitivi alla data di pubblicazione del presente bando, ad esclusione di avvisi impugnati ed in pendenza di giudizio, e ad esclusione di avvisi per i quali è in corso un piano di rateazione, non decaduto, richiesto dal contribuente prima della data di pubblicazione del presente bando e formalmente concesso con atto del Comune;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti

nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

- Non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni alla Pubblica Amministrazione e non essere stata pronunciata a proprio carico alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che determina l'incapacità a contrattare con la P.A..

#### **Art. 9 – Esame delle domande**

Gli uffici preposti verificheranno la completezza delle informazioni fornite e dei documenti allegati, nonché la sussistenza dei requisiti obbligatori previsti, riservandosi la facoltà di richiedere tutte le precisazioni ritenute necessarie.

Dopo avere determinato l'ammissione o l'esclusione dal presente Avviso Pubblico, sulla base della verifica dei requisiti e della documentazione pervenuta, verranno approvati, con apposita Determinazione del Responsabile del Servizio, l'elenco degli esclusi e l'elenco dei richiedenti ammessi e la relativa graduatoria.

La pubblicazione degli elenchi all'Albo Pretorio Informatico costituisce formale comunicazione dell'esito della domanda presentata. In ossequio alla normativa sulla privacy, negli elenchi consultabili al pubblico, i nominativi dei concorrenti ammessi saranno sostituiti da un codice numerico univoco corrispondente al numero di protocollo assegnato alla domanda.

I contributi previsti dal presente bando saranno attribuiti fino alla concorrenza delle risorse disponibili e che l'amministrazione decida di stanziare in aggiunta a quelle attuali, sulla base della graduatoria e dell'ordine di presentazione delle domande ad ogni scadenza di cui all'art. 6 (trimestrale).

#### **Art. 10 – Regime dei controlli**

Ai sensi del DPR 445/2000 le attestazioni rese attraverso autocertificazione sono soggette a controllo, anche a campione, secondo le prescrizioni del presente Avviso e le proprie disposizioni organizzative interne, da parte dei competenti uffici, anche successivamente alla fase di istruttoria delle domande. Ai fini del controllo, le imprese beneficiarie sono tenute a consentire agli uffici che curano l'istruttoria, l'accesso alla documentazione in loro possesso.

L'accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, fatte salve le sanzioni previste dalla normativa vigente, comporta l'immediata decadenza dai benefici erogati ossia la revoca e l'integrale restituzione dell'incentivo eventualmente già concesso.

#### **Art. 11. Decadenza dal diritto del beneficio contributivo.**

Decorso 1 anno dal provvedimento di ammissione al contributo senza che sia intervenuta l'avvio dell'attività, il richiedente decadrà da ogni diritto al beneficio contributivo. Le somme impegnate ritorneranno nelle disponibilità dell'amministrazione.

#### **Art. 12 – Informazioni e contatti**

Per qualsiasi informazione in merito al contenuto del presente avviso è possibile contattare l'ufficio

Segreteria-

Tel.0125-300132 int. 7. E-mail: [.info@comune.brusson.ao.it](mailto:.info@comune.brusson.ao.it)