

Acqua Viva, dal medioevo ai giorni nostri

Valorizzazione integrata del paesaggio storico e culturale per la promozione del turismo sostenibile, della biodiversità, della storia e della cultura locale

ACCORDO DI PARTENARIATO

Con la presente scrittura privata i seguenti soggetti:

1. **Comune di Brusson** con sede legale in Piazza Municipio, 1, C.F. 00100690072 rappresentata dal sig Danilo Grivon ,in qualità di Legale Rappresentante ,Capofila;
2. Il **Comune xxx**, con sede legale in ____, Partner 1.
3. Il **Comune xxx**, con sede legale in ____, Partner 2.
4. Il **Comune xxx**, con sede legale in ____, Partner 3.
5. Il **Comune xxx**, con sede legale in ____, Partner 4.
6. **Partner privato (appartenente al settore del turismo di riferimento)**

di seguito congiuntamente "le Parti"

premesso che

- a. le Parti hanno congiuntamente deciso di presentare alla Fondazione Compagnia di San Paolo, nell'ambito del Bando - anno 2024 - "Territori in Luce " il progetto Acqua Viva, dal medioevo ai giorni nostri di cui conoscono e accettano il contenuto;
- b. le attività del Progetto, i relativi costi e la loro ripartizione tra le Parti sono dettagliati nell'allegato alla presente "Ripartizione dei costi e del contributo"; con la presente (di seguito "Accordo") le Parti intendono regolare i rapporti riferibili all'esecuzione del Progetto, convenendo e stipulando quanto segue:

Articolo 1 Le premesse e l'allegato costituiscono parte integrante dell'Accordo. Le Parti dichiarano di conoscere e condividere il Progetto, i suoi contenuti, le sue finalità e le modalità operative per la sua realizzazione.

Articolo 2 Le Parti si impegnano alla realizzazione del Progetto così come indicato nella relazione descrittiva di progetto.

Il costo complessivo del progetto è calcolato in € 86.666,00, ripartiti tra le Parti secondo quanto dettagliato nell'allegato "Budget" e coerente con quanto esposto nel Piano economico di dettaglio. Le Parti si impegnano inoltre a svolgere tutte le ulteriori attività funzionali alla realizzazione del Progetto che, sebbene non espressamente previste nell'Accordo e negli allegati, risultino dovute secondo criteri di correttezza e buona fede. Le Parti dichiarano di conoscere e di accettare i criteri e le procedure adottate dalla Fondazione

Acqua Viva, dal medioevo ai giorni nostri

Valorizzazione integrata del paesaggio storico e culturale per la promozione del turismo sostenibile, della biodiversità, della storia e della cultura locale

per la concessione dei contributi, per la rendicontazione delle spese e per l'erogazione delle somme.

Articolo 3 Le Parti convengono che il ruolo di Capofila del Progetto sarà svolto dal Comune di Brusson nella persona di Roberta Esposito Sommese, Assessore al turismo e membro del comitato scientifico del Team di Progetto . Partner 1, Partner 2, Partner 3, Partner 4 Partner 5, conferiscono al Capofila, che accetta, mandato irrevocabile di rappresentanza per tutti i rapporti riferibili al Progetto "Acqua Viva, dal medioevo ai giorni nostri" e alla sua realizzazione.

Articolo 4 Governance:

il partenariato prevede due organi di governo.

Comitato politico di controllo e monitoraggio:

questo comitato è composto dai membri dell'Amministrazione del Comune di Brusson. Presiede il Comitato l'Assessore al Turismo del Comune di Brusson nella persona di Roberta Esposito Sommese.

Il Comitato Politico dà gli indirizzi generali e monitora in tre sedute bimestrali l'andamento del progetto. Questo Comitato sarà composto da Roberta Esposito Sommese e da un rappresentante per ciascuno degli altri partner. Il Comitato politico comunica al comitato organizzativo gli indirizzi e le date per le riunioni di monitoraggio.

Comitato tecnico operativo di gestione progetto

Sarà presieduto da _____ con ruolo di Project Manager, le decisioni saranno sempre prese a maggioranza dei voti. Il Comitato si riunisce a chiamata almeno una volta al mese in presenza, tuttavia verrà creata una chat whatsapp per la gestione ordinaria del progetto all'interno del Comitato Organizzativo. Il comitato organizzativo farà tutte le comunicazioni ufficiali tramite mail all'interno del team, tutti saranno sempre in copia conoscenza in modo da garantire la massima trasparenza nel processo decisionale e organizzativo. Per la gestione delle attività sarà adottato il software opensource odoo.com che consentirà il monitoraggio delle attività e di ciascun componente del team grazie ai timesheet ed alla rendicontazione del tempo delle attività, delle comunicazioni effettuate da ciascuno.

Il Comune di Brusson in qualità di capofila del progetto seguirà con l'incarico di monitoraggio il processo condotto e coordinato dal Project Manager, ruolo svolto dal _____. A quest'ultimo sarà dato incarico di coordinare e gestire l'attività del progetto. Ogni partner sarà quindi responsabile della completa ed accurata attuazione delle azioni in programma all'interno del proprio territorio.

Acqua Viva, dal medioevo ai giorni nostri

Valorizzazione integrata del paesaggio storico e culturale per la promozione del turismo sostenibile, della biodiversità, della storia e della cultura locale

Articolo 5 L'Accordo è efficace dalla data di sua sottoscrizione e per l'intera durata del Progetto, sino al termine di tutte le attività realizzative e rendicontative ad esso collegate.

Articolo 6 Nessun partner rientra nella categoria indicata come partecipazione di enti in cui la Fondazione Compagnia di San Paolo riveste la qualifica di socio o associato

Articolo 7 Ogni modifica all'Accordo o ai suoi allegati è valida solo se concordata per iscritto dalle Parti.

Brusson _____

Timbro e firma per accettazione di tutti i Partner